



रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार जागरूकता

Summary: रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार गंभीर मामले हैं। उच्च-स्तरीय अधिकारियों के बड़े पैमाने के भ्रष्टाचार से लेकर रोज़मर्रा के व्यापार की बेईमानी तक, भ्रष्टाचार और रिश्वतखोरी आपके संगठन के लिए विनाशकारी हो सकती है और इसे बिल्कुल बर्दाश्त नहीं किया जाना चाहिए। यह कोर्स सीखने वालों को भ्रष्टाचार विरोधी और रिश्वत विरोधी बातों से संबंध रखने वाले मूल मानकों की जानकारी लेने में मदद करता है, जिसमें शामिल है:
भ्रष्टाचार और रिश्वत की पहचान करना, उससे बचना और निवारण करना, अंतर्राष्ट्रीय भ्रष्टाचार कानून और कन्वेंशन, और उपयुक्त उपहार लेन-देन। यह एक सरल शुरुआती कोर्स है और किसी भी व्यावसायिक क्षेत्र के सभी कर्मचारियों के लिए उपयुक्त है।

उद्देश्य:

- मूल रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार समस्याओं को समझना
- संभावित रिश्वत समबन्धि स्थितियों को पहचानना
- सामान्य अंतर्राष्ट्रीय रिश्वत विरोधी कानूनों और कन्वेंशन को समझना
- विभिन्न प्रकार की रिश्वत और बिज़नेस उपहारों को जानना और इनसे बचने के तरीके समझना
- कार्यस्थल में उपहार और मेहमानदारी स्वीकार करने के नैतिक आधार जानना

Course Outline:

भाग1 – रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार को समझें

- भ्रष्टाचार क्या है?
- रिश्वतखोरी क्या है?
- रिश्वत के प्रकार
- आपकी आचार संहिता

भाग 2 - रिश्वत से बचने और इनकार करने के लिए जानकारी

- रिश्वत के छिपे तरीके
- जोखिम
- रिश्वत देने/लेने से मना कैसे किया जाता है
- अपनी प्रतिष्ठा की रक्षा करना



- संभावित रूप से जोखिम में डालने वाली स्थितियों से बचना

भाग 3 - अंतर्राष्ट्रीय रिश्वत कानून और कन्वेंशन

- रिश्वत विरोधी कानून और कन्वेंशन
- FCPA- फ़ोरन करप्ट प्रेक्टिसिस एक्ट
- U.K. रिश्वतखोरी कानून/EU कन्वेंशन
- OECD कन्वेंशन

भाग 4 - बिज़नेस गिफ्ट और रिश्वत

- उपहार और "संज्ञात्मक मूल्य"
- उपहार और यात्रा व्यय
- उपहार और मेहमानदारी समस्याएँ
- उपहार के प्रकार
- स्वीकार्य और अस्वीकार्य उपहार

भाग 5 - कार्यस्थल में उपहार और मेहमानदारी स्वीकार करना

- कोई उपहार रिश्वत कब होता है?
- छलसाधन या प्रेरक मंशा
- गिफ्ट स्वीकार करने पर किए जाने वाले विचार
- उपहार लेने से मना करना
- रिपोर्ट करना और सहायता पाना