



## रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार जागरूकता कार्यस्थल में उपहार और मेहमानदारी स्वीकार करना



कोर्स क्रमांक: 110 - 5

योग्यता: एथिक्स के मूल

दर्शकगण: सभी

अवधि: 20 मिनट

फॉर्मेट: ऑनलाइन/वीडियो

आपको कभी भी रिश्वत या किकबैक की पेशकश, वादा नहीं करना चाहिए एवं उन्हें स्वीकार नहीं करना चाहिए और किसी भी प्रकार की भ्रष्ट गतिविधियों में भाग नहीं लेना चाहिए उन्हें उत्प्रेरित नहीं करना, बढ़ावा नहीं देना चाहिए. आपके नैतिक कार्य मायने रखते हैं और ये आपकी संस्था की सत्यनिष्ठा और संस्कृति के प्रत्यक्ष प्रतिबिंब हैं. यह कोर्स अंतर्राष्ट्रीय रिश्वतखोरी और भ्रष्टाचार की बुनियादी बातों पर आधारित 5 भागों के कोर्स का पांचवा भाग है.

□□□□□□

- व्यावसायिक उपहार और मेहमानदारी देने या लेने की, और रिश्वतखोरी जैसा लगने से बचने की व्यावहारिक रणनीतियों को सीखें
- छलसाधन और प्रेरक मंशा वाले उपहारों के बीच का अंतर समझें.
- अनुचित उपहारों को लेने/देने से मना करने के व्यावहारिक कदम सीखें

### पाठ्यक्रम की रूपरेखा

1. कोई उपहार रिश्वत कब होता है?
2. छलसाधन या प्रेरक मंशा
3. गिफ्ट स्वीकार करने पर किए जाने वाले विचार



4. उपहार लेने से मना करना
5. रिपोर्ट करना और सहायता पाना